

成高毕业设计(论文)重新写作申请操作说明

1、登录网址：<https://cjjwstu.guet.edu.cn/index.shtml>

录入用户名：学生的学号， 默认登录密码：Gd@+身份证号后6位数字



2、登录学生端后，左侧下方点击“论文写作”

3 进入到主界面后， 选择“论文重写申请”按钮, 如下图所示



强调说明：一旦操作“论文重写申请”，原来的指导成绩和验收成绩都会清空，置为0分，系统将记录最新的成绩，请谨慎操作！

重写的对象：① 论文答辩或验收成绩不及格的

② “不申请学位”转为“申请学位”

③ 成绩已及格但对成绩不满意者

4、操作后，显示“申请成功”和“你已申请重写(当前审核状态:待审核)”

论文写作安排

申请成功!

论文写作最终成绩 论文写作历史批次

学号: 201950

姓名: .

指导成绩: 76

发布时间: 2020-12-01 09:14:44

指导批次: 2020年春

说明: 你的论文写作成绩已合格!

重写申请: 你已申请重写!【当前审核状态:待审核】

重写申请说明: 1、重写申请成功后,系统将重置你之前论文写作成绩,请谨慎操作!
2、申请重写后,请点击[这里](#)下载纸质《毕业设计(论文)重新写作论文的申请表》填写相关信息后,交予教学点进行初审盖章,最后再邮寄至学校审批并存档

5、学生下载《桂林电子科技大学成人高等教育毕业设计(论文)重新写作申请表》

在填表时，电脑填写完所有内容再打印纸质表格，“本人签名”要求必须学生本人手写签字，纸质表一式两份，上交到教学站。(请学生主动上交申请表,如学生未上交纸质申请表的教学点不能在系统中审核)。

6、教学站必须收到学生提交的纸质《桂林电子科技大学成人高等教育毕业设计(论文)重新写作申请表》，才能进行相关信息的审核(未收到纸质申请表不能在系统中审核)，如不符合重写要求，审核状态显示“不通过”，如下图所示，如符合重写要求，审核状态显示“通过”，教学点必须在纸质申请表上盖章,1份寄到学校，学校再进一步终审,另1份在教学点存档查看。

论文写作安排

论文写作最终成绩 | 论文写作历史批次

学号: 201950

姓名: 李

指导成绩: 71

发布时间: 2020-12-01 09:14:44

指导批次: 2020年春

说明: 你的论文写作成绩已合格!

重写申请: 你已申请重写! 【当前审核状态: 不通过】

重写申请说明: 1、重写申请成功后,系统将重置你之前论文写作成绩,请谨慎操作!
2、申请重写后,请点击[这里](#)下载纸质《毕业设计(论文)重新写作论文的申请表》填写相关信息后,交予教学点进行初审盖章,最后再邮寄至学校审批并存档

7、学校审核通过后,学生的写作名单就会在新的批次中生成了,可以在系统中安排指导老师、选题、查重、提交论文。